

ALLMÄNNA RESEVILLKOR FÖR PAKETRESOR



För resan gäller Svenska resebyrå- och arrangörsföreningens (SRF) allmänna villkor överenskomna inom branschen den 28 juni 2018 och arrangörens särskilda villkor, som är angivna nedan. Researrangören har rätt att tillämpa särskilda villkor som avviker från de allmänna, om tillämpningen av särskilda villkor är motiverade av resans speciella karaktär, speciella bestämmelser om transportsättet (såsom boknings- och försäljningsvillkor för reguljära flyg), avvikande inkvarteringsvillkor på grund av resans speciella karaktär eller speciella omständigheter på resmålet. De särskilda villkoren får inte strida mot lagen om paketresor till nackdel för resenären. De allmänna och särskilda villkoren är en del av avtalet.

1. AVTALET

1.1 Avtalet blir bindande för parterna när arrangören skriftligen bekräftat resenärens beställning om inte annat avtalats. Arrangören ska bekräfta resenärens beställning utan dröjsmål. Ångerrätt gäller inte vid avtal om paketresor.

1.1.1 Avtalet blir bindande för parterna när arrangören skriftligen har bekräftat resenärens beställning (bokningsbekräftelse) och resenären inom avtalad tid har betalat överenskommen anmälningsavgift enligt arrangörens anvisningar.

1.2 Huvudresenär är den person i vars namn avtalet har träffats. Huvudresenären anges först i färdhandlingarna eller på annat tydligt sätt. Huvudresenären är betalningsansvarig enligt avtalet. Alla ändringar och eventuell avbeställning måste ske av huvudresenären. Undantag kan göras om huvudresenären blir allvarligt sjuk och inte kan genomföra ändringen eller avbokningen. Huvudresenären ansvarar för att förse arrangören med korrekta bokningsuppgifter för övriga resenärer som omfattas av avtalet. Eventuell återbetalning sker till huvudresenären.

1.3 Om resenären är under 18 år och reser utan målsman måste detta uppges vid bokningstillfället. Vissa resor kan kräva åldersgräns som kan vara högre än 18 år. Information lämnas vid bokningstillfället.

1.3.1 UCPA har 18 år som åldersgräns på samtliga resor undantagsvis våra familjeresor. Information visas tydligt på www.ucpa.se.

1.4 Tiderna för avresa och hemresa i bokningsbekräftelsen är preliminära. Arrangören ska snarast och om möjligt senast 20 dagar före avresan precisera de avgångstider som ska gälla för resan.

1.4.1 För resor med reguljärflyg kan avgångstider komma att ändras med kort varsel.

1.5 Arrangören ska lämna allmän information om vad som gäller i fråga om pass och visum.

1.6 Arrangören ska lämna allmän information om hälsobestämmelser för resmålet.

1.7 Anslutningsresa eller specialarrangemang ingår i paketreseavtalet endast om dessa bokats tillsammans och vid ett och samma tillfälle med

de tjänster som ingår i paketresan eller om dessa sålts tillsammans med övriga tjänster för ett totalpris.

1.8 Eventuella önskemål eller särskilda tjänster på resenärens begäran ingår i avtalet endast om

dessa uttryckligen bekräftats skriftligen av arrangören.

1.8.1 Dessa ska vara noterade i färdhandlingarna från UCPA för att kunna återopas.

1.9 Resenären är skyldig att kontrollera bokningsbekräftelsen/resehandlingarna så snart de erhållits och att alla uppgifter stämmer inklusive att namn är rättstavade och överensstämmer med passet. Eventuella felaktigheter måste påtalas snarast. Arrangören förbehåller sig rätten att ta ut en avgift motsvarande den faktiska kostnaden för att rätta felaktiga uppgifter jämte en skällig ersättning för det merarbete som rättelsen medför. Om felaktighet beror på arrangören eller någon denne anlitat, ska rättelse ske utan kostnad för resenären.

1.9.1 Vid ändring av felstavat namn, utgår en administrativ kostnad på 300 kronor/person. För reguljära flyg är administrativa kostnaden 300 kronor/person samt den faktiska kostnaden från flygbolaget som varierar mellan olika flygbolag.

1.10 Huvudresenären ska omgående meddela arrangören eventuella ändringar av adress, e-postadress, telefonnummer eller andra uppgifter av betydelse för arrangörens möjligheter att kontakta resenären.

1.11 För vissa resor krävs ett minsta deltagarantal för att resan ska kunna genomföras. Resenären ska i så fall få tydlig information om detta senast vid bokningstillfället.

1.11.1 De minimiantal (bindande reseavtal) som gäller för resor är följande:

UCPA äger rätt att ställa in resan om inte minimiantal 100 resenärer per avreseflygplats är uppfyllt senast 30 dagar före avresan.

UCPA äger rätt att ställa in bussresan om inte minimiantal 40 resenärer per buss eller bussanslutning är uppfyllt senast 30 dagar före avresan.

UCPA äger rätt att ställa in vald aktivitet på destination om inte tillräckligt stor del av den totala mängden platser är bokade. Minimivolymen ska vara 60 % bokade platser i vald aktivitet uppfyllt senast 21 dagar före avresan.

Om en resa som UCPA har rätt att ställa in enligt ovan i denna punkt ingår i en serie av resor, har UCPA rätt att häva även andra resor som ingår i samma serie under förutsättning att meddelande därom sker så snart som möjligt och i varje fall inte senare än 30 dagar före avresan. Inställes resan ska resenären återfå

hela det belopp som betalats för resan. Därutöver ska ingen gottgörelse utgå till den som anmält sig till resan.

1.12 Om flygbiljetter är en del av paketresan, ska dessa användas i korrekt ordningsföljd. Resenären kan således inte använda endast en hemresebiljett när både tur och retur bokats eller endast en del av en flygsträcka. Utnyttjas inte biljetten från start, avbokas resterande delar.

1.12.1 Resenären har inte rätt till återbetalning av outnyttjad resa eller outnyttjade delar av en resa.

1.13 Resenären ansvarar för att hon/han kan nås för viktiga meddelanden. Det är viktigt för att arrangören skall kunna nå gästen vid oförutsägbara ändringar. Om resenären inte kan kontaktas 7 dagar före och fram till avresa skall resenären kontakta oss för att ta del av eventuella ändringar.

1.14 Bussbyten, om- och urlastningar kan förekomma under resan.

1.15 Resenärer som reser med egen transport och som önskar att lägga till transfer kan göra en intresseanmälan i bokningsformuläret. UCPA undersöker sedan tillgänglighet utefter flygtider. Transferten är först bekräftad när UCPA skickat en uppdaterad bokningsbekräftelse där transferten tydligt är specificerad.

1.16 Om gäster med egen transport har bokat transfer via UCPA, och gästen får en flygtidsändring inför avresa, kan UCPA inte längre garantera transfer enligt de nya tiderna. Gästen behöver omgående informera UCPA om ändringen och UCPA behöver återigen undersöka om transferten kan bekräftas efter de nya tiderna. Gästen har ingen rätt att få pengarna tillbaka för transferten om UCPA inte kan bekräfta ny transferlösning.

1.17 Flygbolag har i vissa biljettyper inkluderat skidfrakt. Resenären har i dessa fall möjlighet att lägga till en förfrågan om skidfrakt. Det sker via "Min sida" eller genom att fylla i detta via informationsmailet som skickas ut ca 2 veckor innan avresa. Skidfrakt är trots detta inte garanterat, då det alltid är i mån av plats, och flygbolagen tar det slutgiltiga beslutet innan avresa eller så sent som på plats vid incheckning.

2. PRIS OCH BETALNING

2.1 Priset ska anges på ett sådant sätt att hela resans pris tydligt framgår. Priset ska omfatta alla i avtalet ingående tjänster samt obligatoriska tillägg, skatter och avgifter.

2.2 Resenären ska betala resans pris senast vid den tidpunkt som framgår av avtalet.

2.2.1 Slutbetalning ska vara UCPA tillhanda senast 21 dagar före avresedagen om inte annat särskilt angivits. När denna betalning fullgörs är UCPA's resehandling att betrakta såsom gällande färdhandling. Fullgjord betalning ska kunna styrkas. Utebliven

slutbetalning är ej att likställa med avbeställning av resan.

2.2.2 Vid beställning av resa inom 40 dagar före avresa ska det totala priset för resan betalas omedelbart. Erläggs inte slutbetalning omedelbart efter inbokningstillfället äger UCPA rätt att häva avtalet, dvs. avboka resan.

2.2.3 För resenär som väljer att motta sin bokningsbekräftelse och biljett via post eller som inte anger sin e-mailadress vid bokningstillfället tillkommer en faktureringsavgift på 100 kr.

2.2.4 Eventuell lokal turistskatt ingår ej i resans pris och betalas som regel som ett tillägg på fakturan. Så snart UCPA känner till eventuella tillkommande skatter ska informationen vidarebefordras till resenären.

2.3 Arrangören får i samband med bokningsbekräftelsen ta ut en första delbetalning (anmälningsavgift). Anmälningsavgiften ska vara skälig i förhållande till resans pris och omständigheterna i övrigt.

2.3.1 Anmälningsavgiften ska erläggas senast sjunde dagen efter bokandet av resa, dock alltid i enlighet med på fakturan angivet datum. Vid bokning av resa med reguljärflygbiljetter omfattas anmälningsavgiften i vissa fall av den totala kostnaden för flygbiljetten och denna ska då betalas direkt vid bokningstillfället. Den aktuella anmälningsavgiften för resan framgår alltid vid bokningstillfället. Genom att betala resans anmälningsavgift anses hela avtalet och resans samtliga beståndsdelar vara bekräftat och normala avbeställningsvillkor enligt avsnitt 3 gäller.

2.4 Om resenären inte betalar resans pris i enlighet med avtalet har arrangören rätt att häva avtalet och ta ut skälig ersättning.

2.5 Om inte annat uttryckligen framgår, är resans pris baserat på inkvartering för två personer i delat dubbelrum. Vid inkvartering för endast en person i dubbelrum eller större rum avsett för fler boende än en, har arrangören rätt att ta ut en tilläggsavgift.

2.5.1 UCPA baserar sina priser på inkvartering i del av flerpersonersrum, specificeras på fakturan. Del i dubbelrum kan i mån av plats bokas som ett tillägg och extra kostnad. Två personer krävs för att boka dubbelrumstillägg.

2.6 Arrangören är vidare skyldig att informera resenären om eventuella kostnader som kan tillkomma.

3. RESENÄRENS RÄTT TILL ÄNDRING OCH AVBESTÄLLNING

3.1 Resenären har rätt att ändra avtalet om arrangören medger detta. Ändringar i avtalet kan medföra tillkommande kostnader för

resenären från arrangören eller annan.

3.2 Resenären har rätt att avbeställa resa. Arrangören förbehåller sig rätten att begära ersättning av resenären för de kostnader som

arrangören drabbas av till följd av avbeställningen. Arrangören kan uppställa skäliga standardiserade avbeställningsavgifter baserade på tidpunkten för avbeställningen. Om arrangören inte har uppställt några standardiserade avbeställningsavgifter, har arrangören rätt till en skälig avbeställningsavgift.

3.2.1 Resenären har rätt att avbeställa resan enligt följande regler 3.2.1-3.2.13. Vissa resor, markerade som specialresor på www.ucpa.se och resebeviset är att beakta som specialresor. Som specialresa räknas av UCPA anordnade flygresor, gruppresor, familjeresor och studentresor.

3.2.2 Vid avbeställning av specialresa tidigare än 60 dagar före avresa ska resenären erlagga anmälningsavgiften i avbokningskostnad.

3.2.3 Vid avbeställning för ordinarie resa tidigare än 40 dagar före avresan ska resenären erlagga anmälningsavgiften i avbokningskostnad.

3.2.4 Sker avbeställning av specialresa senare än 60 dagar, men tidigare än 31 dagar före avresa ska resenären erlagga 40 % av resans pris.

3.2.5 Sker avbeställning av ordinarie resa senare än 40 dagar, men tidigare än 31 dagar före avresa ska resenären erlagga 40 % av resans pris.

3.2.6 Vid avbeställning därefter, men tidigare än 15 dagar före avresan, ska resenären erlagga 60 % av resans pris, dock lägst anmälningsavgiften.

3.2.7 Sker avbeställningen inom 15 dagar före avresan, ska resenären betala hela resans pris.

3.2.8 Sker ingen avbeställning och/eller infinner sig ej resenären på för avresan angiven tid och plats eller kan denne icke delta eller fullfölja resan pga. Att denne saknar inför resan nödvändiga dokument, giltigt pass, nödvändiga aviseringar etc., äger UCPA rätt att tillgodoräkna sig det totala priset för resan.

3.2.9 Avbeställning ska göras omedelbart då hinder för resa uppkommer. Avbeställning skall göras till UCPA Resor AB per telefon alternativt via mejl senast kl 16 dagen före avresan. Av resenären gjord avbeställning ska ha anses ägt rum vid den punkt då UCPA mottagit meddelandet om avbeställningen.

3.2.10 För resor med reguljärflyg gäller särskilda regler vid avbeställning. Flygbiljetten, skatter och avgifter återbetalas i regel aldrig.

3.2.11 Kostnad för tilläggsarrangemang (t.ex. transfer el. dyl.), som bokats genom UCPA och som sammanhänger med resan, återbetalas enbart om avbeställning sker senast 15 dagar före avresan. Sker avbokningen tidigare än 15 dagar så blir avbokningskostnaden enligt punkt 3.2.2-3.2.8

3.2.12 Efter avbeställning ska belopp som resenären har tillgodo enligt ovan återbetalas

utan dröjsmål, dock senast 14 dagar efter avbeställningen.

3.2.13 Återbetalning vid avbeställning sker i förekommande fall till huvudresenären.

3.2.14 UCPA äger rätt att debitera en ändringsavgift om 300 kronor för administrativa merkostnader i samband med varje typ av ändring i av resenär gjord bokning samt återbetalning som inte beror på fel från UCPA's sida.

3.2.15 Om dubbelrumstillägg bokats, och en av de två resenärerna avbokar innan avresa så kommer den kvarvarande gästen att inkvarteras i del av större flerbäddsrum.

4. RESENÄRENS RÄTT ATT ÖVERLÅTA AVTALET

4.1 Resenären får överlåta avtalet till någon som uppfyller alla villkor för att få delta i resan. Ett sådant villkor kan t.ex. vara att transportföretag eller annan som arrangören anlitar enligt gällande regler ska godta byte av resenär. Resenären måste i skälig tid före avresan underrätta arrangören eller återförsäljaren om överlåtelsen. Underrättelse som gjorts senast sju dagar före avresa anses alltid ha gjorts i skälig tid.

4.2 Arrangören får ta ut en skälig avgift för överlåtelsen. Avgiften får inte överstiga kostnaderna som överlåtelsen medför för arrangören. Arrangören ska visa hur kostnaden beräknats.

4.2.1 Avgiften vid överlåtelse är 500 kronor/person. Reguljärflygbiljetter är inte möjliga att överlåta, förutom när det tillåts av reguljärflygbolagen. UCPA förbehåller sig rätten att debitera den faktiska kostnaden för överlåtelsen enligt respektive reguljärflygbolags villkor samt avgiften på 500 kr för överlåtelsen.

4.3 Överlåtaren och förvärvaren är solidariskt ansvariga gentemot arrangören eller återförsäljaren för allt vad som återstår att betala för resan och för de extra kostnader som överlåtelsen medför.

5. RESENÄR SOM TRÄFFAT AVTAL OM AVBESTÄLLNINGSSKYDD HAR RÄTT ATT AVBESTÄLLA RESAN ENLIGT FÖLJANDE:

5.1 Om resenären träffat avtal om avbeställningsskydd har resenären i fall som anges i punkt 5.3 rätt att avbeställa resan utan annan kostnad än en expeditönsavgift om 200 kr samt den kostnad som resenären erlagt för avbeställningsskyddet 495 kr / person.

5.2 Avbokning får ske enligt punkt 5.1 om person med vilken resenären gemensamt beställt resan, bokade på samma bokningsnummer, avbeställer sin resa och även denna resenär har bokat avbeställningsskydd.

Som 'resenärer som gemensamt beställt sin resa' betraktas de resenärer som bokat sin resa på gemensam bokning eller olika bokningar med tilläggsinformation att de reser tillsammans.

5.3 Avbeställning med avbeställningsskydd sker endast vid sjukdom/skada; behörig läkare ska skriftligen avråda resenären från att resa för att

avbeställningen ska vara giltig. Läkarintyget ska för att beaktas vara UCPA Resor AB tillhanda senast 5 dagar efter avbeställningen. Läkarintygets giltighet förutsätter personligt besök (ej besök via APP eller telefon). Intyg från försäkringskassan är ej tillräckligt. Läkarintyget ska innehålla följande upplysningar:

1) Diagnos,

2) Datum för första undersökning / behandling som ligger till grund för läkarens avrådande till resa.

Läkarintyget ska vara utfärdat på brevpapper med läkarens tjänstgöringsadress och telefonnummer samt med läkarens namnförtydligande genom stämpel. I läkarintyg ska framgå period för när resenär är förhindrad från deltagande genom angivna datum för konvalescens. Saknas tydlig diagnos är arrangören fri att o giltigt förklara läkarintyget.

5.4 Avbeställning ska göras omedelbart då sjukdom/skada för resan uppkommer. Avbeställning som kommer arrangören tillhanda efter resans avgång accepteras ej. Det på angivna avresedatum som är specificerat på resebeviset är gällande. Grunden för avbeställningen skall på tillförlitligt sätt styrkas med läkarintyg.

5.4.1 Om orsaken till avbeställningen vad känd av resenären när bokningen genomfördes utgår inte rätten att utnyttja sitt avbeställningsskydd enligt punkt 5.1

5.5 Avbeställning skall göras till UCPA Resor AB per telefon 031-711 50 54 alternativt via mejl senast kl 16 dagen före avresan (flyg samt egen transport). Avbeställning är giltig då arrangören skriftligen har bekräftat avbokningen.

5.5.1 Av resenären gjord avbeställning ska ha anses ägt rum vid den tidpunkt då meddelandet om avbeställningen kommit UCPA Resor AB tillhanda.

5.6 Efter avbeställning ska belopp som resenären har tillgodo enligt ovan återbetalas utan dröjsmål, dock senast 14 dagar efter avbeställning.

5.7 Avbeställningsskydd täcker inte flygkostnaden vid resa med reguljärflyg utan endast övrig del av paketresan.

6. ÄNDRINGAR FÖRE AVRESAN

6.1 Ändring av avtalsvillkor

Arrangören har rätt att göra ändringar i avtalet förutsatt att arrangören informerar resenären om ändringen på ett klart, begripligt och tydligt sätt på ett varaktigt medium. Om ändringen är obetydlig, till exempel mindre ändringar av flygtider, har resenären inte rätt till prisavdrag eller skadestånd. Vid väsentliga ändringar av resan ska resenären, om möjligt, erbjudas en alternativ resa eller rätt att säga upp avtalet utan avbeställningsavgift.

6.1.1 Tiderna för avresa och hemresa i bokningsbekräftelsen är endast preliminära. UCPA ska snarast och senast 21 dagar före avresan precisera de avgångstider som ska gälla

för resan.

6.1.2 Om resenären önskar utnyttja sin rätt att frånträda avtalet pga. väsentliga ändringar av flygtider ska meddelande om detta lämnas till UCPA innan specificerat datum från UCPA En tidtabellsändring på upp till 8 timmar anses utgöra en mindre förändring av tidtabell och anses därför inte vara av väsentlig betydelse.

6.2 Ändring av priset

6.2.1 Arrangören får höja priset för resan om höjningen beror på ändringar i bränslekostnader, skatter och offentliga avgifter eller valutakurser.

6.2.2 Resans pris får höjas med ett belopp som motsvarar resenärens andel av den kostnadsökning som arrangören drabbas av. Rätt till prishöjning föreligger endast om kostnadsökningen sammanlagt överstiger 100 kronor per bokning.

6.2.3 Resans pris ska sänkas om arrangörens kostnader, av skäl som angivits ovan, minskar med sammanlagt minst 100 kronor per bokning. Arrangören får vid prissänkning göra avdrag för faktiska administrativa kostnader.

6.2.4 Arrangören ska så snart som möjligt underrätta resenären om prisförändringarna. Underrättelsen ska innehålla en motivering till ändringen och en uträkning.

6.2.5 Priset får inte höjas och behöver inte heller sänkas under de sista 20 dagarna före den avtalade avresedagen.

6.2.6 Arrangören kan i sina särskilda villkor avstå från rätten att höja priset enligt 6.2.1. I så fall behöver arrangören inte heller sänka priset enligt 6.2.3.

6.3 Resenärens rätt att säga upp avtalet utan avbeställningsavgift

6.3.1 Om resenären vill säga upp avtalet på grund av en väsentlig ändring, t.ex. om priset höjs med mer än 8% av paketresans totalpris, måste resenären meddela arrangören att avtalet sägs upp inom en av researrangören angiven skälig tid från det att arrangören informerade resenären om ändringen. Gör resenären inte det blir resenären bunden av det nya avtalet.

6.3.2 Om paketreseavtalet sägs upp ska arrangören utan onödigt dröjsmål och senast 14 dagar efter det att avtalet sades upp återbetala hela resans pris.

6.4 Arrangörens och resenärens rätt att säga upp avtalet vid oundvikliga och extraordinära händelser

6.4.1 Både arrangören och resenären har rätt att säga uppavtalet om genomförandet av paketresan eller transporten av passagerare till resmålet väsentligen påverkas av oundvikliga och extraordinära händelser på resmålet eller i dess omedelbara närhet. Med oundvikliga och extraordinära omständigheter avses till exempel allvarliga säkerhetsproblem som krig, terrorism, utbrott av allvarlig sjukdom eller naturkatastrofer. Resenären har i sådana fall rätt att säga upp avtalet utan att betala någon avbeställningsavgift. Om arrangören säger upp

avtalet i enlighet med denna punkt har resenären inte rätt tillskadestånd. Resenären har i sådana fall rätt till full återbetalning på det sätt som följer av 6.3.2.

6.4.2 Resenären har inte rätt att säga upp avtalet om de oundvikliga och extraordinära händelserna var allmänt kända vid tidpunkten när avtalet ingicks.

6.4.3 För att utreda om händelsen är av sådan allvarlig karaktär som ovan angivits ska sakkunniga svenska eller internationella myndigheter rådfrågas. Från och med 14 dagar innan avresa är en gällande avrådan från UD grund för uppsägning om avrådan omfattar tidpunkten för resenärens resa. En gällande avrådan från UD ska också anses utgöra grund för uppsägning om det i annat fall står klart att de omständigheter som ligger till grund för avrådan påverkar eller kommer att påverka resmålet vid tidpunkten för resenärens resa.

7. ARRANGÖRENS ANSVAR FÖR PAKETRESANSGENOMFÖRANDE

7.1 Bristande genomförande

Om en resetjänst inte genomförs enligt avtalet ska arrangören avhjälpa felet inom skälig tid. Arrangören är dock inte skyldig att avhjälpa felet om det är omöjligt eller om avhjälpandet skulle medföra oproportionerliga kostnader. Om arrangören inte avhjälper felet kan resenären ha rätt till prisavdrag och skadestånd.

7.1.1 UCPA fritar sig ansvar för direkt eller indirekt skada som drabbar resenären vid försening av anslutningsresa som inte ingår i avtalet.

7.2 Väsentliga fel

7.2.1 Om efter avresan en väsentlig del av de avtalade tjänsterna inte kan tillhandahållas, ska arrangören om möjligt ordna likvärdiga eller minst likvärdiga alternativ utan extra kostnad för resenären. Kan arrangören inte erbjuda detta, får arrangören erbjuda alternativ av lägre kvalitet i förening med skäligt prisavdrag. Resenären får endast avvisa sådana alternativ om dessa inte kan anses vara jämförbara med dem som skulle tillhandahållits enligt avtalet eller om erbjudet prisavdrag inte kan anses vara skäligt.

7.2.2 Kan arrangören inte erbjuda något alternativ eller om resenären har rätt att avvisa sådana alternativ enligt 7.2.1., kan resenären ha rätt till prisavdrag och skadestånd.

7.2.3 Vid fel som väsentligen påverkar genomförandet av paketresan och som arrangören inte har avhjälp inom skälig tid får resenären säga upp avtalet och kan även ha rätt till prisavdrag och skadestånd.

7.2.4 Kan arrangören inte erbjuda något alternativ eller om resenären har rätt att avvisa sådana alternativ enligt 7.2.1, eller om resenären har sagt upp avtalet enligt 7.2.3 har resenären rätt till likvärdig hemtransport utan onödigt dröjsmål och utan extra kostnad om paketresan innefattar transport och resenären befinner sig på resmålet.

8. OM PRISAVDRAG OCH SKADESTÅND

8.1 Prisavdrag utgår inte om arrangören kan visa att felet beror på resenären.

8.2 Resenären har inte rätt till skadestånd om arrangören visar att felet beror på resenären eller på tredje part som saknar anknytning till tillhandahållandet av resetjänster som ingår i paketresan, eller om felet beror på oundvikliga och extraordinära händelser.

8.3 Om felet beror på någon som arrangören har anlitat, är arrangören fri från skadeståndsansvar enligt dessa resevillkor endast om också den som arrangören har anlitat skulle vara fri enligt den bestämmelsen. Detsamma gäller om felet beror på någon annan i ett tidigare led.

8.4 Rätt till skadestånd på grund av att arrangören ställt in resan föreligger inte om arrangören visar att färre personer än ett i avtalet angivet minimiantal anmält sig till resan och resenären inom en i avtalet angiven tid skriftligen underrättas om att resan ställts in. Meddelande om att en resa ställs in ska lämnas senast:

- 20 dagar före avresa om resan varar längre än 6 dagar
- 7 dagar före avresa om resan varar mellan 2 och 6 dagar
- 48 timmar innan avresa om resan varar kortare än 2 dagar

8.5 Skadestånd enligt dessa villkor omfattar ersättning för en förmögenhetsskada, personskada och sakskada. Resenären är skyldig att i möjligaste mån begränsa skadan.

8.6 Om inte annan begränsning följer av paketreselagen eller annan tvingande lagstiftning är arrangörens ansvar för skada begränsad till tre gånger paketresans pris. Denna begränsning gäller dock inte vid personskada eller vid skada som orsakats uppsåtligt eller av oaktsamhet.

9. REKLAMATION

9.1 Resenären får endast åberopa fel i de avtalade tjänsterna om denne inom skälig tid efter det att denne märkt eller borde märka

felet underrättat arrangören eller återförsäljaren om felet. Detta ska ske snarast och om möjligt på resmålet. Vid fastställande av eventuellt prisavdrag eller ersättning för skador beaktas den tidpunkt då resenären reklamerat om ett sådant meddelande hade inneburit att arrangören kunde ha avhjälpt felet.

9.1.1 Reklamation som inte lösts på resmålet ska ske skriftligen och vara UCPA tillhanda senast 14 dagar efter hemkomst från resan.

9.2 Utan hinder av punkt 9.1 får resenären åberopa fel om arrangören eller återförsäljaren har handlat grovt vårdslöst eller i strid mot tro och heder.

10. RESENÄRENS ANSVAR UNDER RESAN

10.1 Arrangörens anvisningar
Resenären är skyldig att följa de anvisningar för resans genomförande som lämnas av reseledaren eller av annan person som arrangören anlitar. Resenären är skyldig att

respektera de ordningsregler som gäller för resan och på resmålet och uppträda så att medresenärer eller andra inte störs. Om resenären på ett väsentligt sätt bryter mot detta, kan arrangören häva avtalet utan att resenären har rätt till ersättning eller återbetalning.

10.2 Resenärens ansvar för skada
Resenären är ansvarig för eventuellt skadestånd i anledning av skada som resenären genom vårdslöshet vållar arrangören.

10.3 Resenärens ansvar för formaliteter

10.3.1 Resenären är själv ansvarig för att iakttä nödvändiga formaliteter för resans genomförande, som till exempel innehav av giltigt pass, visum, vaccinationer, friskintyg och försäkring.

10.3.2 Resenären ska för samtliga i paketresan ingående transporttjänster ha avslutat check-in i enlighet med resplan eller annan anvisning från arrangören eller transportören.

10.3.3 Resenären är själv ansvarig för alla kostnader som uppkommer på grund av brister i nämnda formaliteter, till exempel hemtransport till följd av avsaknad av pass, om inte bristerna orsakats av felaktig information från arrangören eller återförsäljaren.

10.3.4 Resenären ansvarar för att ta del av information som tillhandahållits av arrangören.

10.4 Avvikande från arrangemanget
Resenär som efter det att resan påbörjats avviker från arrangemanget är skyldig att meddela detta till arrangören eller dennes representant.

10.4.1 Om resenären uteblir från angivna transporter eller på annat sätt inte utnyttjat de prestationer som ingår i reseavtalet, kan någon gottgörelse inte påräknas.

11. ARRANGÖRENS SKYLDIGHET ATT TILLHANDAHÅLLA ASSISTANS

Om resenären befinner sig i svårigheter under resan är arrangören skyldig att utan onödigt dröjsmål ge lämplig hjälp. Sådan hjälp kan till exempel vara information om hälso- och sjukvårdstjänster, lokala myndigheter och konsulärt stöd. Arrangören har rätt att ta ut en skälig avgift för sådan hjälp om situationen orsakats uppsåtligt eller av oaktsamhet från resenärens sida.

11.1 Vid eventuell sjukdom/skada under resan åligger det resenären att själv bestrida alla kostnader i samband med sjukdomen såsom kostnader för eventuell läkavård, sjukhusvistelse, särskild hemtransport etc. Resenär som är medveten om att hans hälsotillstånd inte är gott, är skyldig att före beställning av resan konsultera läkare, och resenären deltar i resan på eget ansvar.

12. TVISTLÖSNING

Parterna bör försöka lösa tvist som gäller tolkningen eller tillämpningen av avtalet på egen hand. Om parterna inte kan enas, kan tvisten prövas av Allmänna reklamationsnämnden (ARN), Box 174, 101 23 Stockholm, www.arn.se, eller av allmän domstol. En tvist kan även prövas

via

EU-kommissionens onlineplattform:
<http://ec.europa.eu/odr>

13. BAGAGE/RESENÄRENS PERSONLIGA TILLHÖRIGHETER

13.1 Bussresa. Vid resa med buss till Alperna får maximalt 1 reseväska, 1 pjäxbag, 1 par skidor och 1 mindre handbagage medtagas. OBS: Endast 1 handbagage per passagerare. Överskrids angivet antal kollin har chauffören rätt att vägra i lastning.

13.2 Av flygtekniska skäl är bagagevikten inklusive handbagage vikt begränsad. För närmare upplysning om vad som gäller för just din resa se de specificerade reglerna för det flygbolag på deras hemsida. Kostnad för övervikt debiteras direkt vid avresan på flygplatsen i enlighet med aktuellt flygbolags vid varje tillfälle gällande prislista. Endast ett par skidor/snowboard per skidfodral. Inget övrigt bagage får sampackas i skidfodralet.

13.3 Försenat, ej levererat eller skadat bagage. För det fall att av resenären incheckat bagage försenas, ej levereras eller skadas ska resenären upprätta en rapport (vid flygresor en sk. PIR-rapport) om det inträffade hos det aktuella flygbolagets ansvariga handling bolag.

13.4 UCPA ansvarar ej för av resenären borttappad, kvarglömd eller på annat sätt förlorad tillhörighet. Varje resenär är personligen ansvarig för sitt bagage vid om-, i och urlastningar. Väskor med ett innehåll vars värde är större än 15 % av ett prisbasbelopp får ej transporteras i lastutrymmet.

14. GRUPPRESEVILLKOR

14.1 Med gruppbeställning avses en gemensam beställning av ett sällskap om minst 20 personer

14.2 Beställaren av gruppresor ska utse en gruppleddare som biträder rollen som huvudresenär med rätt att företräda beställare gentemot UCPA i alla frågor avseende gruppresan. Anmälan görs av gruppleddaren som även ansvarar för att anmälningsavgifterna är UCPA tillhanda senast 7 dagar efter bokningsdatum. Slutbetalning för gruppen ska vara UCPA tillhanda senast 21 dagar innan avresa.

14.3 Senast 50 dagar före avresan ska beställaren tillställa UCPA en komplett deltagarlista.

14.4 Avbeställningsvillkor för grupper. Resenär som bokar sin resa genom en gruppleddare ska vända sig till gruppleddaren vid avbeställning, om inte annat överenskommit. Om en person i ett resesällskap avbeställer sin resa måste nytt avtal göras med kvarvarande resenärer. Detta nya avtal kan påverka tidigare lämnade rabatter eller komma att innebära att enkelrumsalternativt tombäddstillägg måste debiteras.

Senast uppdatering av detta dokument: 2023-05-15